

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

CONTRATACION DIRECTA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA.

I. INTRODUCCIÓN

De conformidad con los artículos 2° y 209 de la Constitución Política de Colombia, la Administración Pública debe orientar su actuación al servicio de la comunidad y al cumplimiento efectivo de los fines del Estado, bajo los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad. En este marco, el artículo 74 del Decreto Acordal No. 0801 de 2020 establece las funciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Barranquilla, relacionadas con la formulación e implementación de políticas de hacienda pública, la administración y control del presupuesto distrital, el análisis de la realidad socioeconómica y financiera del Distrito, la obtención de recursos y el seguimiento de los compromisos fiscales y de racionalización del gasto. Estas funciones requieren contar con capacidades técnicas que permitan fortalecer la gestión financiera y garantizar el uso eficiente y sostenible de los recursos públicos.

En concordancia con lo anterior, el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 “Barranquilla a Otro Nivel” establece como propósito impulsar el desarrollo sostenible y fortalecer la gestión eficiente de los recursos públicos. Dentro de este instrumento se contempla el programa **23.3 “Mejor Inversión Pública”**, orientado, entre otros aspectos, al fortalecimiento de los ingresos y a la eficiencia del gasto, y específicamente el proyecto **23.3.4 “Desarrollo Sistema de Monitoreo de la Inversión Pública en el Distrito de Barranquilla”**, cuyo propósito es generar información relevante, precisa y oportuna para apoyar la toma de decisiones sobre la inversión pública. Este sistema permitirá realizar un seguimiento estratégico de las inversiones, identificar oportunidades de mejora y posibles riesgos en la ejecución de los proyectos, y fortalecer la planificación, asignación y gestión de los recursos, contribuyendo a una inversión pública de mayor calidad y a la sostenibilidad fiscal y económica del Distrito.

Para la ejecución de este proyecto durante la vigencia 2026, la Secretaría Distrital de Hacienda requiere conformar un equipo interdisciplinario de profesionales que cuente con formación, experiencia y conocimientos especializados en el sector público y en las materias relacionadas con el seguimiento y análisis de la inversión pública. La necesidad de contratación se fundamenta en que las capacidades disponibles en la planta de personal, aunque incluyen profesionales con perfiles académicos similares, no cuentan con la experticia y conocimientos especializados requeridos para desarrollar integralmente las actividades asociadas al proyecto. En consecuencia, resulta necesario acudir a la contratación de personas naturales idóneas que puedan aportar conocimientos técnicos y experiencia específica para la asesoría, estructuración, implementación y seguimiento de las herramientas requeridas, garantizando así el cumplimiento de los objetivos y productos previstos.

En virtud de lo anterior, y con el propósito de garantizar la adecuada ejecución del proyecto y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, se hace necesaria la contratación de siete (7) personas naturales con la formación académica, experiencia e idoneidad requeridas para apoyar las actividades de asesoría, coordinación, estructuración y ejecución de procesos contables y presupuestales. Estos profesionales contribuirán al diseño, consolidación y actualización de

bases de datos que permitan identificar y analizar la magnitud y el nivel de las inversiones realizadas en el Distrito, generando información confiable, oportuna y actualizada para fortalecer la toma de decisiones de la Administración Distrital y facilitar a la ciudadanía el acceso a información clara y comprensible sobre la inversión pública. De esta manera, la contratación se constituye en un mecanismo necesario para atender una necesidad técnica especializada que no puede ser suplida de manera suficiente con el personal de planta disponible.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

ITEM	Clasificación UNSPSC	Clase
1	80111600	Servicio de Personal Temporal

II. ANALISIS DE MERCADO

Fuente: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-may2026.pdf> (30 de junio de 2026)

Principales indicadores del mercado laboral

Mayo de 2026

Gráfico 1. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Mayo (2018 - 2026)



INDICADORES DE MERCADO LABORAL MES Y TRIMESTRE MÓVIL PARA EL TOTAL NACIONAL Y TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS

Para mayo de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,0%, lo que representó una disminución de 1,0 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2025 (9,0%). La tasa global de participación se ubicó en 64,9%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a mayo de 2025 (64,0%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,7%, lo que representó un aumento

de 1,5 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2025 (58,2%).

Gráfico 2. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Mayo (2018 - 2026)



TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS MENSUAL

En mayo de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,5%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 9,0%. La tasa global de participación se ubicó en 66,3%, en tanto que en mayo de 2025 fue 66,6%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 60,6%, siendo similar a la registrada en el mismo mes del año anterior.

Gráfico 3. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Mayo (2018 - 2026)



ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)

Fuente: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/EMS/bol-EMS-may2026.pdf> (15 de julio de 2026)

Encuesta Mensual de Servicios (EMS)

Mayo de 2026^P

Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios

Total nacional

Mayo 2026^P / mayo 2025



EVOLUCION GENERAL DE LOS SUBSECTORES DE SERVICIOS

VARIACIÓN ANUAL DE LOS INGRESOS NOMINALES Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE INGRESOS, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (MAYO 2026P / MAYO 2025)

En mayo de 2026, catorce de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con mayo de 2025.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios

Total nacional

Mayo 2026^P / mayo 2025

		Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.		Ingresos nominales		Ingresos por servicios		Venta de Mercancías		Otros Ingresos	
Sección	División	Descripción	Variación (%)								
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	-1.7		-2.1	-0.0	0.4				
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	8.5		8.6	-0.0	-0.1				
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	9.5		8.2	1.2	0.0				
J	División 58	Actividades de edición	9.3		0.0	-0.2	9.5				
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	27.5		21.1	1.0	5.4				
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	-1.9		-0.5	0.0	2.4				
J	División 61	Telecomunicaciones	2.8		4.5	-1.6	-0.1				
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	6.2		5.2	1.0	-0.0				
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	4.5		6.9	-2.4	0.1				
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-0.7		-0.7	-0.0	0.1				
M	Clase 7310	Publicidad	11.5		11.5	0.0	0.0				
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	13.7		13.9	-0.1	-0.1				
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-6.8		-6.9	0.0	0.1				
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	-4.2		-4.5	0.0	0.3				
P	Grupo 854	Educación superior privada	4.3		3.6	0.0	0.7				
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	3.5		4.2	-0.8	0.1				
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	6.6		6.2	-0.1	0.4				
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	21.5		18.3	1.0	2.2				

VARIACIÓN ANUAL DEL PERSONAL OCUPADO TOTAL Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE CONTRATACIÓN, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (MAYO 2026P / MAYO 2025)

En mayo de 2026, quince de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación negativa en el personal ocupado total, en comparación con mayo de 2025.

Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Mayo 2026P / mayo 2025

Clasificación CIU Rev. 4, A.C.			Personal ocupado total*	Permanente	Temporal directo	Agencias	Misión** Hora estándar***
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)			
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	0,7	1,6	-1,6	0,7	
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	-7,1	-0,8	-1,0	-5,3	
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	-1,0	-0,5	-1,3	0,1	
J	División 58	Actividades de edición	-12,1	-6,9	-3,7	-1,5	
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	10,8	2,3	8,7	-0,3	
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	-3,0	-0,5	-0,1	-2,3	
J	División 61	Telecomunicaciones	-8,4	-6,3	0,4	-2,5	
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	1,3	0,4	0,5	0,4	
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	-2,5	0,1	-0,7	-1,9	
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-0,1	-0,0	-2,1	2,0	
M	Clase 7310	Publicidad	-5,7	-1,5	-4,7	0,4	
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	-1,3	1,0	-0,4	0,5	-2,4
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-13,6	-10,7	-2,9	0,0	
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	-13,4	-4,7	-7,3	-1,4	
P	Grupo B54	Educación superior privada	-0,7	0,33	-0,96	-0,06	-0,05
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	-2,0	-1,3	-0,1	-0,6	
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	-0,5	-0,9	0,6	-0,3	
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	-2,7	-1,2	-1,4	-0,1	

VARIACIÓN ANUAL DE LOS SALARIOS Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE CONTRATACIÓN, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (MAYO 2026P / MAYO 2025)

En mayo de 2026, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los salarios, en comparación con mayo de 2025.

Tabla 3. Variación anual de los salarios y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Mayo 2026P / mayo 2025

Clasificación CIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado sin agencias*	Permanente	Temporal directo	Misión** Hora estándar**
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)		
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	10,5	5,4	5,1	
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	18,4	12,1	6,2	
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	18,6	10,1	8,5	
J	División 58	Actividades de edición	10,9	5,9	5,0	
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	20,7	7,6	13,1	
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	4,4	1,2	3,3	
J	División 61	Telecomunicaciones	4,5	2,3	2,2	
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	0,8	0,1	0,7	
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	11,3	5,8	5,6	
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	7,2	3,3	3,8	
M	Clase 7310	Publicidad	6,8	5,4	1,5	
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	21,0	5,7	9,4	5,9
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	8,0	2,3	5,8	
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto Call center	20,9	13,2	7,7	
P	Grupo B54	Educación superior privada	6,0	0,5	1,7	3,8
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	8,1	3,3	4,8	
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	8,6	2,7	5,9	
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	15,9	6,8	9,1	

III. TECNICO

Para la consecución del objeto **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA.”**

Para dar cumplimiento a las competencias asignadas al Distrito de Barranquilla, se requiere la prestación del servicio deberá ser realizada por siete (07) personas naturales con conocimientos y experiencia en administración de empresas, administración en negocios internacionales, contaduría pública, economía, ingeniería financiera e ingeniería industrial, las cual mediante sus estrategias de asesoría, coordinación, estructuración, ejecución contable y presupuestal, desarrollen bases de datos que permitan conocer la magnitud y nivel de las inversiones realizadas la ciudad, permitiendo a los tomadores de decisión y ciudadanía en general, contar con una base amigable, accesible y actualizada.

ITEM	PERFIL/ EXPERIENCIA	ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PLAZO
1	El contratista debe acreditar título profesional en Contaduría Pública, con experiencia demostrada y verificable mínimo de 90 meses en el ejercicio de su profesión.	1.Asesoría en la elaboración de informes financieros periódicos y demás información financiera solicitada de acuerdo a lo estipulado en las obligaciones contractuales del Distrito para garantizar la satisfacción de nuestros acreedores. 2.Asesoría en la preparación de informes y presentaciones asignadas por la Secretaria de Hacienda. 3.Asesoría en la generación y presentación de informes financieros relacionados con la ejecución de pagos por dependencias, fuente de financiación, artículos presupuestales. 4.Asesoría y acompañamiento en los distintos informes ante los entes de control. 5.Proyectar respuestas a los derechos de petición y requerimientos asignados. 6. Las demás asignadas por el supervisor del contrato	\$ 45.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

ITEM	PERFIL/ EXPERIENCIA	ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PLAZO
2	El contratista, debe acreditar título de administrador de empresas con experiencia profesional demostrada y verificable de más de 45 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría en la organización de bases de datos de la información financiera de los impuestos Distritales. 2. Asesorar en la organización de la información de cartera para consolidar los datos para el despacho de la secretaría distrital de hacienda. 3. Gestionar los reportes en la consolidación de los reportes de las bases de datos financiera generada. 4. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato. 	\$ 18.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.
3	El contratista debe acreditar título profesional en Contaduría Pública, con experiencia demostrada y verificable mínimo de 36 meses en el ejercicio de su profesión.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría y acompañamiento en el proceso de negociación de empréstito con las diferentes entidades financieras condiciones financieras (plazo, amortización e intereses) responsabilidades de las partes los compromisos que se adquieren en la negociación. 2. Asesoría y acompañamiento en el proceso de negociación de empréstito con las diferentes entidades financieras internas y externas. 3. Asesoría y acompañamiento en los distintos trámites ante los entes de control (contraloría general de la república y el ministerio de hacienda y crédito público y banco de la república) para el registro y refrendación de los contratos de empréstito suscritos. 4. Proyectar respuesta a las PQRS asignadas. 5. Las demás que sean asignadas que tengan relación directa con el objeto contractual. 	\$ 12.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

ITEM	PERFIL/ EXPERIENCIA	ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PLAZO
4	El contratista, debe acreditar título profesional de Ingeniería Industrial con experiencia laboral general demostrada y verificable de mínimo 50 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría y acompañamiento técnico en la recopilación de la información requerida para la elaboración de los proyectos de acuerdos y/o actos administrativos que se requieran en la Secretaría Distrital de Hacienda 2. Asesorar en los requerimientos realizados por los entes de control en ejercicio de sus funciones de inspección y vigilancia y cuando se realicen visitas por parte de los mismos. 3. Proyectar respuestas a los derechos de petición y requerimientos que le sean asignados 4. Participar en la recopilación de información requerida por parte de la Gerencia de Gestión de Ingresos requieran para el desarrollo de las diferentes actividades. 5. Las demás asignadas por el supervisor del contrato 	\$ 21.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.
5	El contratista, debe acreditar título profesional de Ingeniería Industrial con experiencia laboral general demostrada y verificable de mínimo 55 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar acompañamiento en la revisión y ajustes de los decretos elaborados en la Secretaría Distrital de Hacienda. 2. Revisión y ajustes de las vigencias expiradas tramitadas en la Secretaría Distrital de Hacienda. 3. Apoyo en la elaboración de matrices para cálculos de indicadores de ley. 4. Brindar asesoría en la consolidación de los reportes de las bases de datos financiera generada. 5. Las demás que sean asignadas por el Supervisor del contrato. 	\$ 24.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

ITEM	PERFIL/ EXPERIENCIA	ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PLAZO
6	El contratista, debe acreditar título profesional en Administración en negocios internacionales, con experiencia profesional demostrada y verificable de mínimo 45 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría y apoyo de análisis de información financiera y económica para consecución de fuentes alternativas de financiamiento público. 2. Provisión de análisis técnicos financieros para fortalecer documentación y procesos de consecución de fuentes alternativas de financiamiento público. 3. Análisis de información macroeconómica y financiera para el diseño de instrumentos de planeación y ejecución financiera. 4. Asesoría para el monitoreo seguimiento y control de los instrumentos ejecución financiera para facilitar la toma de decisiones de la dependencia respecto al nivel central y descentralizado. 5. Asesoría para el diseño de propuestas de acciones estratégicas del despacho o propuestas de reformas normativas para el fortalecimiento del recaudo. 	\$ 18.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.
7	El contratista, debe acreditar título profesional en Economía con experiencia profesional laboral demostrada y verificable de mínimo 50 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría en la generación y presentación de informes financieros relacionados con novedades en las cuentas bancarias, saldos, traslados, retiros y devoluciones. 2. Asesorar y acompañar a la oficina de tesorería en los procesos de radicación y confirmación de pagos. 3. Tramitar las solicitudes de devolución de impuestos y multas recibidas en la oficina de Tesorería. 4. Brindar acompañamiento en los cierres periódicos de tesorería y del cierre fiscal de la vigencia 2025. 5. Elaboración de las ordenes de giros. 6. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato 	\$ 35.000.000	El futuro contrato tendrá un plazo hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2026, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

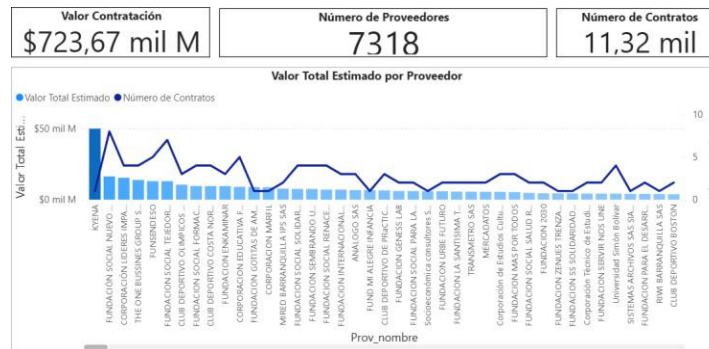
OBLIGACIONES GENERALES

- Efectuar el cargue en la plataforma SECOP II, de todos los documentos precontractuales exigidos en este documento, para la celebración de su contrato electrónico.
- Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
- Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaría General y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaría de Hacienda
- Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
- Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el Sigep.
- Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato
- Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales
- Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Secretaría de Hacienda del Distrito.
- Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
- Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
- Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito
- Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio.
- El contratista deberá cancelar las estampillas distritales que se generen con la suscripción del futuro contrato, en el término Máximo de 10 días contados a partir de su suscripción, de conformidad con lo dispuesto en el Estatuto Tributario Distrital.
- El contratista se obliga a presentar sus informes de ejecución contractual de manera mensual ante el supervisor designado, aun cuando no se proponga al cobro.
- El contratista deberá aportar y acreditar las constancias de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social - S.I.S.S., esto es:(salud, pensión y A.R.L.), mes vencido, aun cuando no se proponga al cobro.

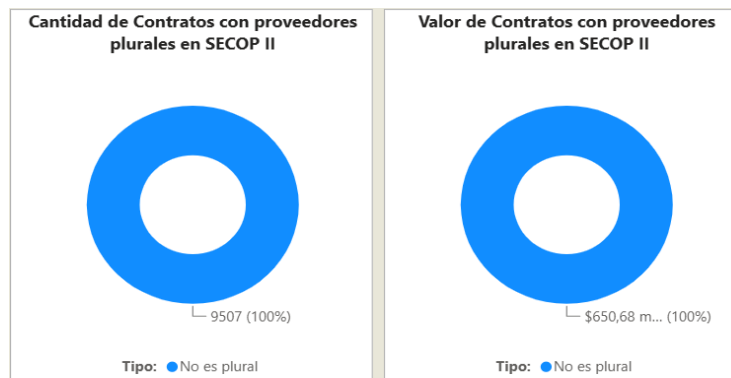
IV. ESTUDIO DE LA OFERTA¹

De acuerdo con la información obtenida en la consulta realizada en el modelo de abastecimiento estratégico; Análisis de la Oferta de Colombia Compra Eficiente, frente a la búsqueda de proveedores del sector cuyo objeto se vincula al código **80111600**, se puede evidenciar que entre

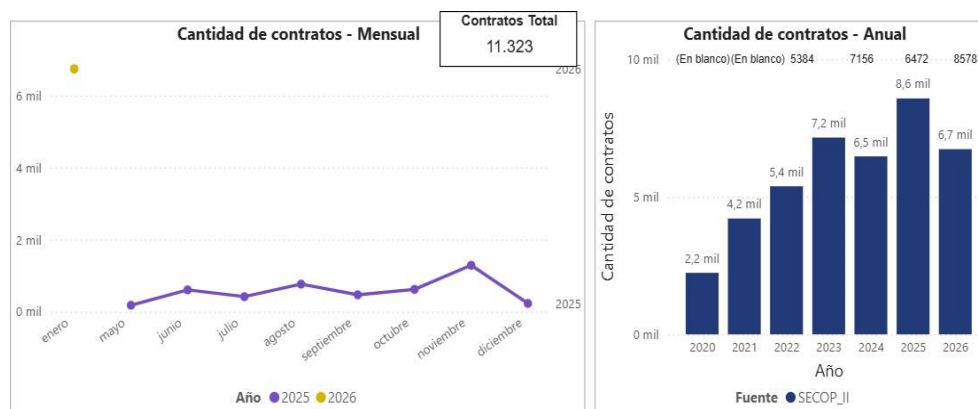
los años 2025 y lo que va corrido del año 2026 se suscribieron por Contratación Directa en el Distrito 11,32 mil contratos por valor de \$723,67 mil M donde participaron 7318 proveedores, los cuales se relacionan a continuación:



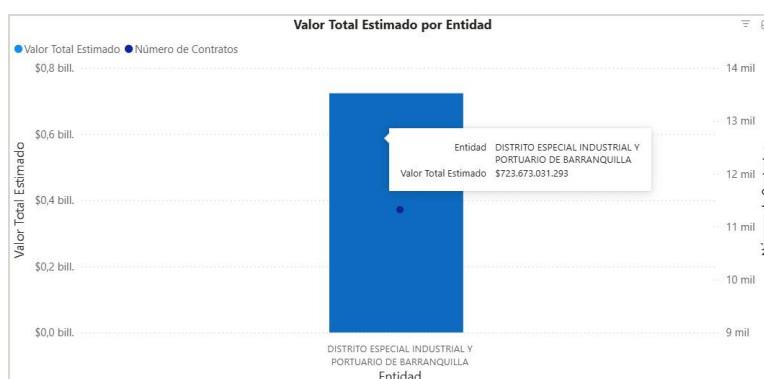
Es importante observar la gráfica a continuación, donde se evidencia que la mayoría de los contratos con objetos relacionados al expuesto en el presente análisis corresponden a proveedores no plurales con una participación del 100% (9507 contratos). Así mismo, se relaciona un valor aproximado de \$650,68 mil M de los contratos ejecutados para proponentes no plurales:



De forma general, en la siguiente gráfica establece la comparación de la Cantidad de Contratos Mensual de la entidad y la Cantidad de Contratos Anual, en los años 2025 y lo que va corrido del año 2026, comparando los meses y vigencias anteriores y actual:



El Valor Total Estimado por Entidad del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla es de \$723.673.031.293 cuyo código clasificador de naciones unidas está relacionado con el descrito en el presente análisis, se describe en la gráfica a continuación:



En el mismo sentido, teniendo en cuenta el código de naciones unidas relacionado en el presente análisis y habiendo consultado el histórico de contratación en la plataforma SECOP II, la Modalidad de Contratación Directa para este tipo de procesos registra un Valor Total Estimado de \$723.673.031.293 en este tipo de procesos:



V. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Con la aplicación de la Herramienta para el Análisis de la Demanda, del Modelo de Abastecimiento Estratégico de la Agencia Nacional de Contratación Pública de Colombia Compra Eficiente, donde se consultaron los contratos celebrados con cargo al código de clasificación correspondiente al presente análisis:

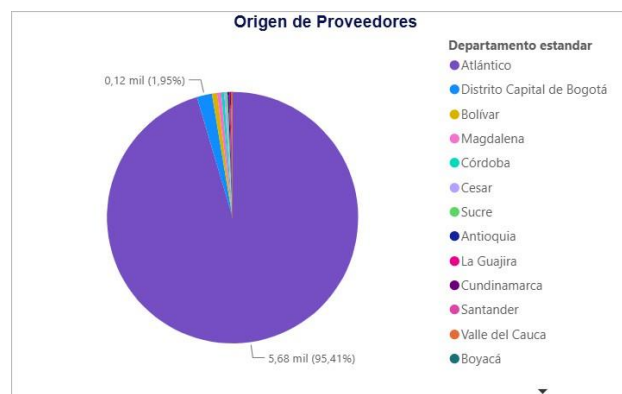
- **80111600: Servicios de personal temporal**

De la consulta realizada se obtienen las siguientes conclusiones:

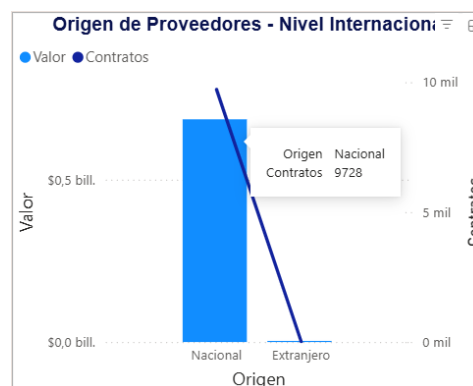
En las vigencias los años 2025 y lo que va corrido del año 2026 se suscribieron en el Distrito alrededor de 11,55 mil contratos y se estima que el valor de estos fue de \$759,03 mil millones de pesos aproximadamente:



Además, puede apreciarse que el origen de los proveedores fue un 95,41% del Departamento del Atlántico, seguido del Distrito Capital de Bogotá con un 1,95%:



Con respecto a él origen de proveedores, si son de origen nacional o internacional, se observa que la mayoría de los contratos registrados (9728), son contratistas nacionales:



Comportamiento Contratación por bienes de UNSPSC

En cuanto al Código de Clasificación UNSPSC descrito en el presente análisis, se observa que la clasificación de bienes **8011** mantiene una participación registrada en la plataforma de la vigencia 2025 de 34,07% y de la vigencia 2026 de 65,93%:

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC									
Año	2025			2026			Total		
	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8011 - Servicios de recursos humanos	4817	\$258.636.693.322	34,07%	6734	\$500.391.512.804	65,93%	11551	\$759.028.206.126	100,00%
801116 - Servicios de personal temporal	4817	\$258.636.693.322	34,07%	6734	\$500.391.512.804	65,93%	11551	\$759.028.206.126	100,00%
Total	4817	\$258.636.693.322	34,07%	6734	\$500.391.512.804	65,93%	11551	\$759.028.206.126	100,00%

CONSULTA DE HISTÓRICOS

A continuación, se presenta información referente a contratos similares al objeto del presente análisis correspondiente a los años anteriores.

N° PROCESO	MODALIDAD	OBJETO CONTRATO	VALOR CONTRATADO
CD-04-2026-1164	Contratación Directa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA.	\$ 90.000.000
CD-04-2026-1849	Contratación Directa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN FUENTES ALTERNATIVAS DE FINANCIAMIENTO PÚBLICO PARA ACCEDER A RECURSOS DEL NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, Y ASESORIA Y ANALISIS PARA FORTALECER EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL RECAUDO DEL NIVEL CENTRAL Y DESCENTRALIZADO	\$ 36.000.000
CD-04-2026-6802	Contratación Directa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA.	\$ 48.000.000

I. ANÁLISIS ECONÓMICO

El valor estimado de la contratación corresponde a la suma de **CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$173.000.000)**, incluidos todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

El plazo de ejecución de la contratación será hasta el 31 de diciembre del 2026 y a partir de la fecha

en que se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

La modalidad implantada para el presente proceso es el de CONTRATACIÓN DIRECTA, conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.9., SUBSECCIÓN 4.: Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. “Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.”²

Para constancia se firma en julio 2026



MAYRA ALEXANDRA BARRIOS DOMINGUEZ

Asesora Externa

Secretaría General del Distrito



SC-CER103099



SA-CER756031



¹ <https://www.colombiacompra.gov.co/content/herramienta-de-visualizacion-para-el-analisis-de-la-demanda-y-de-la-oferta>

² <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=77653>